

|  |
| --- |
| Муниципальное образование городское поселение Андра АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ  пгт. Андра д.17, Октябрьского р-на, Ханты-Мансийского автономного округа – Югра, Тюменской обл., 628125  тел / факс (34678) 49-1-83  *е-mail:* andterk@oktregion.ru |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 12 | » | декабря | 20 | 14 | г. № 174 |

пгт.Андра

О внесении изменений и дополнений

в Устав муниципального казенного

учреждения культуры «Культурно-досугового

центра «Лидер»

В соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» от 08.05.2010 № 83-ФЗ с постановлением администрации городского поселения Андра от 23.08.2013 № 127 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений» внести в Устав Учреждения следующие изменения и дополнения:

1. Внести изменения в Устав муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Лидер» согласно приложению;

2. Направить Устав на регистрацию в Межрайонную ИФНС России № 3 по ХМАО- Югре;

3. Руководителю муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Лидер» (А.И. Белкиной) обеспечить государственную регистрацию изменений в Устав, привести правоустанавливающие документы в соответствие с изменениями в Уставе Учреждения;

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского поселения Андра.

Глава городского поселения Андра О.В. Гончарук

Приложение

к постановлению Администрации

городского поселения Андра

от 12 декабря 2014 года № 174

**Изменения в Устав муниципального казенного учреждения культуры**

**«Культурно-досуговый центр «Лидер»**

Главу 2. Устава муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Лидер» изложить в следующей редакции:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, путем выполнения работ, исполнения функций и оказания услуг в сфере культуры.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является содействие реализации прав граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к информации, культурным ценностям, на пользование учреждениями культуры, на создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского поселения Андра услугами Учреждения. Предоставление культурных благ населению (культурная деятельность) в различных формах и видах. Удовлетворение общественных потребностей населения в культурно-массовых и зрелищных мероприятиях, развитие профессионального и самодеятельного художественного творчества и содействие в реализации культурно-творческой инициативы населения с организацией разнообразных форм досуга и отдыха, публичный показ аудио-визуальных произведений, прокат кино-видео-продукции.

2.3. К компетенции Учреждения относится:

- разработка и утверждение годового плана работы Учреждения;

- выбор форм, средств и методов основной деятельности, определенных законодательством Российской Федерации;

- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети Интернет;

- аренда и сдача в аренду в установленном порядке здания, оборудования, и иное имущество по согласованию с Учредителем;

- установка прямых связей с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и иностранными.

- организация, развитие, внедрение различных форм культурно-досуговой деятельности;

- осуществление планирования работы Учреждения с учетом задач по реализации культурной политики на территории городского поселения Андра;

  - участие в федеральных, региональных и муниципальных программах.

2.4. Основные виды деятельности Учреждения:

2.4.1. В культурно-досуговой деятельности:

- осуществление режиссуры массовых театрально-зрелищных мероприятий;

- выполнение постановочных работ, в том числе с обеспечением постановочными средствами спектаклей, концертов, представлений;

- предоставление сценических площадок для совместного осуществления с учреждениями культуры проектов, программ и выездных мероприятий;

- создание и организация показов спектаклей театров народного творчества;

- организация гастролей, концертов для коллективов народного творчества;

- организация других мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов и исполнителей;

- содействие созданию и развитию базовых творческих коллективов, апробации и внедрению новых методик, консультативной и методической помощи в организации досуга, поддержка существующих и возникающих эстетических и других досуговых центров, работа по привлечению внимания общественности к проблемам народного творчества;

- разработка и изготовление эскизов сценического оформления, праздничных и других клубных мероприятий, костюмов для художественной самодеятельности;

- разработка и реализация программ развития народного творчества и культурно-досуговой деятельности;

- организация и проведение обучения детей, молодежи и взрослого населения по самореализации их стремления к творчеству, а также по другим направлениям, включая современные виды творческой деятельности, основанные на использовании компьютерной техники;

- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;

- подготовка, тиражирование и реализация копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью учреждения;

- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;

- публичный показ аудиовизуальных произведений, прокат кино- видеопродукции;

- организация деятельности студий звукозаписи по изготовлению программ для учреждений культуры и других организаций

- предоставление статистической отчетности по культурно-досуговой деятельности учреждения Учредителю и в отдел культуры Администрации Октябрьского района.

2.4.2. В спортивно-массовой деятельности:

- проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;

- пропаганда среди жителей поселения физической культуры, массового спорта и здорового образа жизни;

- организация проведения на территории поселения занятий физической культурой и массовым спортом населения;

- подготовка сборных команд поселения и их выступлений на районных, окружных и иных спортивных соревнованиях;

- развитие туризма на территории муниципального образования;

- иная, не запрещенная законодательством Российской Федерации, деятельность.

2.5. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством*.*

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- организация и проведение игровых программ для различной возрастной категории;

- поздравление Деда Мороза и Снегурочки (выездное);

- услуги культорганизатора;

- организация семинаров, лекториев, круглых столов, презентаций, мастер классов и тренингов по различным вопросам и технологиям в сфере культуры и досуга населения;

- организация и проведение утренников;

- организация и проведение дискотек для различной возрастной категории;

- организация и проведение профессиональных праздников;

- организация и проведение выставок;

- организация и проведения вечеров отдыха;

- организация и проведение корпоративных вечеров;

- адресное поздравление на дому;

- показ кино-видеопродукции;

- услуги ведущего;

- услуги звукорежиссера (с аппаратурой);

- услуги караоке;

- услуги культорганизатора для детей на время проведения мероприятий для взрослых;

- запись и монтаж фонограмм;

- прокат костюмов;

- прокат ростовых кукол;

- проведение торжественных свадебных, юбилейных мероприятий;

- предоставление помещений для проведения мероприятий:

танцевальный зал (дискотечный зал);

зрительный зал;

вестибюль у центрального входа;

розовый зал (фойе);

- предоставление помещений в аренду:

- оборудованное кафе (пищеблок);

- зал кафе (пищеблок);

- танцевальная аэробика

- платные аттракционы и игровое оборудование:

сухой бассейн;

аэрохоккей;

теннисный стол;

массажное кресло.

Цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые Учреждением утверждаются приказом директора Учреждения и согласовываются Учредителем.

2.7. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством*.*

2.8. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой Учредителем.

2.9. Учреждение несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, определённых Уставом, а также реализацию не в полном объеме муниципальных услуг в рамках доведенного финансирования;

- качество реализуемых муниципальных услуг;

- жизнь и здоровье детей - участников клубных формирований и работников Учреждения во время основной деятельности.